

Codice Etico

Marzo 2018

Codice Etico

Marzo 2018

(INDICE)

Premessa pag. 5

CAPO I

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 Ambito di applicazione e Destinatari pag. 6

CAPO II

PRINCIPI E VALORI

Art. 2 Principi generali e valori pag. 6

Art. 3 Comunicazione, diffusione ed attuazione pag. 7

Art. 4 Responsabilità pag. 8

Art. 5 Correttezza pag. 8

Art. 6 Conflitto di interessi pag. 8

Art. 7 Riservatezza pag. 9

Art. 8 Informazione finanziaria pag. 9

Art. 9 Eguaglianza, non discriminazione tutela della persona pag. 10

Art. 10 Proprietà intellettuale/industriale pag. 10

Art. 11 Utilizzo beni e materiali dell'Associazione pag. 11

Art. 12 Controllo e trasparenza contabile pag. 11

Art. 13 Antiriciclaggio pag. 12

Art. 14 Tutela della personalità individuale pag. 12

Art. 15 Tutela della pubblica sicurezza pag. 12

CAPO III

COMPORTEMENTO NEI RAPPORTI ESTERNI

Art. 16 Relazioni con terzi pag. 13

Art. 17 Raccolta di fondi pag. 14

Art. 18 Selezione dei progetti pag. 14

Art. 19 Rapporti con i beneficiari e rendicontazione pag. 14

Art. 20 Rapporti con i fornitori pag. 15

Art. 21 Rapporti con le istituzioni pag. 16

CAPO IV

SALUTE, SICUREZZA AMBIENTE

Art. 22 Salute e sicurezza sul lavoro pag. 17

Art. 23 Tutela ambientale pag. 17

CAPO V

SANCTIONS

Art. 24 Violazioni e sanzioni pag. 18

CAPO VI

FINAL MEASURES

Art. 25 Approvazione e modifiche pag. 19

(PREMESSA)

MEDIAFRIENDS Onlus (di seguito, “**Mediafriends**” o l’“**Associazione**”) è un’associazione costituita dalle società RTI - Reti Televisive Italiane SpA, Medusa Film SpA e Arnoldo Mondadori Editore SpA.

Essa persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, sostenendo iniziative di pubblicità sociale e svolgendo attività di ideazione, progettazione, realizzazione e promozione di eventi, in particolare televisivi, finalizzati alla raccolta di risorse destinate alla beneficenza e al finanziamento di progetti mirati nei seguenti ambiti:

- assistenza sociale, sanitaria e socio-sanitaria;
- beneficenza;
- istruzione e formazione;
- tutela, promozione e valorizzazione della cultura, dell’arte e delle cose di interesse artistico e storico;
- tutela e valorizzazione della natura e dell’ambiente;
- cooperazione internazionale.

Essa, pertanto, non distribuisce, neanche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale che, per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

Nel recente contesto di crescente attenzione alla *corporate governance* e tenuto conto dell’ambito in cui Mediafriends si trova quotidianamente ad operare, è stato ritenuto opportuno predisporre un codice etico (di seguito “**Codice**” o “**Codice Etico**”), con l’obiettivo di definire con chiarezza l’insieme dei valori e dei principi che l’Associazione riconosce, accetta, condivide ed assume.

L’importanza del Codice Etico è, peraltro, confermata dalle indicazioni di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, recante “*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di*

personalità giuridica" (di seguito "Decreto" o "D. Lgs. 231/2001"), ove si pone in rilievo la centralità del Codice stesso nel sistema di controllo interno degli enti (inclusi quelli senza scopo di lucro), al fine di prevenire la commissione di reati o illeciti amministrativi tra quelli previsti dal Decreto.

CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI

(Art. 1)

Ambito di applicazione e Destinatari

1. Le disposizioni del Codice Etico esprimono i principi fondamentali e i valori cui Mediafriends si ispira e costituiscono altresì specificazioni esemplificative degli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative e il comportamento nell'ambiente di lavoro.

2. I principi e le disposizioni del Codice Etico sono vincolanti per gli associati, per i componenti del Consiglio direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti, i dipendenti, i collaboratori e per tutti coloro che operano per/con l'Associazione o, comunque, intrattengono rapporti con la stessa. L'insieme dei soggetti cui si applica il Codice Etico di Mediafriends sono qui di seguito definiti congiuntamente e per brevità "Destinatari".

CAPO II PRINCIPI E VALORI

(Art. 2)

Principi generali e valori

1. Codice Etico costituisce un insieme di principi e valori la cui osservanza è di fondamentale importanza per il funzionamento, l'affidabilità della gestione e l'immagine di Mediafriends. Tutte le varie attività poste in essere dall'Associazione

ne vengono svolte nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti e di principi etici comunemente riconosciuti tali, quali onestà, lealtà, correttezza, trasparenza e buona fede.

2. Mediafriends rifiuta e deplora il ricorso a comportamenti illegittimi o scorretti per il raggiungimento degli obiettivi associativi, adottando ogni strumento atto a prevenire la violazione delle disposizioni di legge e dei principi e dei valori espressi nel Codice Etico da parte dei Destinatari.

(Art. 3)

Comunicazione. Diffusione ed attuazione

1. Mediafriends provvede a diffondere e a fare conoscere le disposizioni contenute nel Codice Etico e ne promuove l'applicazione e la stretta osservanza da parte di tutti i Destinatari, invitando gli stessi a condividere e rispettare con la massima diligenza i principi e i valori espressi nello stesso.

2. In particolare l'Associazione provvede:

- alla diffusione del Codice Etico presso i Destinatari mediante adeguate attività di informazione;
- all'interpretazione e al chiarimento delle disposizioni contenute nel Codice Etico laddove se ne presenti la necessità o l'esigenza;
- alla verifica dell'effettiva osservanza del Codice Etico, promuovendo l'adozione dei provvedimenti conseguenti ad eventuali violazioni;
- agli eventuali futuri aggiornamenti e all'implementazione delle disposizioni del Codice Etico, in funzione delle esigenze che di volta in volta si manifestino.

3. Il Codice Etico è pubblicato, con adeguato rilievo, nel sito internet dell'Associazione. I Destinatari sono tenuti a segnalare alle funzioni competenti eventuali violazioni del Codice Etico o il verificarsi di eventi o circostanze rilevanti ai fini dell'osservanza dei principi in esso contenuti. Riguardo alle segnalazioni pervenute sarà assicurata, fatti salvi gli obblighi di legge, l'assoluta riservatezza sull'identità dei segnalanti, garantendo agli stessi la massima tutela.

(Art. 4)

Responsabilità

Ciascun Destinatario svolge la propria attività lavorativa e/o il proprio incarico o funzione con impegno professionale, diligenza, efficienza e correttezza, facendosi carico di tutte le responsabilità connesse agli impegni assunti.

(Art. 5)

Correttezza

1. Tutte le azioni e le operazioni compiute ed i comportamenti tenuti da ciascuno dei Destinatari nello svolgimento della propria attività lavorativa e/o del proprio incarico o funzione nell'ambito dei rapporti con l'Associazione sono ispirati a trasparenza, rigore morale, correttezza gestionale, impegno professionale e reciproco rispetto, anche al fine di tutelare l'immagine dell'Associazione.

2. In particolare, non sono consentiti:

- il perseguimento di interessi personali o di terzi a detrimento di quelli dell'Associazione;
- il perseguimento degli interessi dell'Associazione in violazione delle norme di legge e dei regolamenti vigenti;
- l'abusivo sfruttamento, nell'interesse personale o di terzi, del nome e della reputazione dell'Associazione, nonché delle informazioni acquisite e di eventuali opportunità di affari appresi nello svolgimento della propria attività e/o del proprio incarico o funzione;
- l'uso di beni e attrezzature di cui i Destinatari dispongano nello svolgimento della propria attività lavorativa e/o del proprio incarico o funzione per usi non consentiti o comunque per scopi diversi da quelli ad essi propri.

(Art. 6)

Conflitto di interessi

1. Mediafriends richiede ai Destinatari, nell'ambito dei rapporti con lo stesso, la più rigorosa osservanza delle leggi e dei regolamenti che disciplinano il conflitto di interessi.

2. Destinatari devono perseguire, nello svolgimento della propria attività lavorativa e/o del proprio incarico o funzione, gli obiettivi e gli interessi generali dell'Associazione e devono astenersi, pertanto, da attività, comportamenti e atti comunque incompatibili con gli obblighi connessi al rapporto intrattenuto con la stessa, informando senza indugio, tenuto conto delle circostanze, le funzioni competenti di eventuali situazioni e/o attività nelle quali potrebbero avere - direttamente o per conto di terzi - interessi (anche solo potenzialmente) in conflitto con quelli dell'Associazione e rispettando le decisioni che, in proposito, sono assunte dalla stessa.

(Art. 7)

Riservatezza

1. Mediafriends, nello svolgimento delle proprie attività, raccoglie una quantità significativa di dati personali e di informazioni riservate che si impegna a trattare in ottemperanza a tutte le norme in materia di privacy vigenti e alle migliori prassi di protezione della riservatezza.

2. Ciascun Destinatario, inoltre, assicura la massima riservatezza su dati, notizie ed informazioni riguardanti l'Associazione e le attività dalla stessa svolte, che vengano acquisite e/o elaborate in occasione dello svolgimento della propria attività e/o dell'espletamento del proprio incarico o funzione.

(Art. 8)

Informazione finanziaria

Veridicità, accuratezza, tracciabilità, completezza e chiarezza delle informazioni, nel rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti nonché delle procedure aziendali, nella registrazione contabile e in tutte le attività finalizzate alla formazione del bilancio e delle altre comunicazioni sociali previste dalla legge e dirette agli associati e ai terzi, rappresentano valori fondamentali per Mediafriends, al fine di garantire un'informazione veritiera e corretta sulla situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Associazione.

(Art. 9)

Eguaglianza, non discriminazione e tutela della persona

1. Mediafriends rifiuta ed esclude ogni forma di sfruttamento dei lavoratori e di discriminazione delle persone in base a sesso, età, razza, lingua, nazionalità, religione, condizioni personali e sociali, orientamento sessuale, opinioni politiche e sindacali in tutte le decisioni che influiscono sulle relazioni con i propri interlocutori.
2. Mediafriends contrasta, pertanto, ogni comportamento o atteggiamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni o preferenze.
3. Mediafriends si impegna altresì a mantenere un ambiente di lavoro sicuro, salubre e libero da qualsiasi comportamento che implichi molestie personali di qualsiasi genere, richiedendo a tutti i Destinatari di contribuire a tale obiettivo anche attraverso relazioni interpersonali e contegni individuali rispettosi della sensibilità altrui.

(Art. 10)

Proprietà intellettuale/industriale

1. Mediafriends rispetta e tutela gli altrui diritti di proprietà intellettuale e/o industriale, assicurando che nelle attività dalla stessa svolte siano utilizzati solo prodotti ed opere originali regolarmente licenziati dai legittimi titolari ed impiegati conformemente alle autorizzazioni ricevute.
2. I Destinatari sono tenuti, nell'espletamento delle attività di propria competenza, al rispetto delle disposizioni previste da parte di Mediafriends in materia di utilizzo dei marchi/loghi di cui la stessa detenga i diritti di proprietà intellettuale e/o industriale.
3. È fatto espresso divieto di utilizzare i marchi "MediaFriends", "Fabbrica del Sorriso" e qualsiasi altro marchio/logo registrato da parte dell'Associazione per scopi commerciali o comunque diversi da quelli previsti nello Statuto e nella *mission* di Mediafriends.

(Art. 11)

Utilizzo di beni e materiali dell'Associazione

1. Destinatari, in funzione del rapporto intrattenuto con l'Associazione, sono responsabili della protezione dei beni e dei materiali aziendali affidati loro e sono tenuti ad operare con diligenza per evitare furti, smarrimenti, danneggiamenti ed ogni uso illecito o inappropriato), attraverso comportamenti responsabili ed in linea con le disposizioni predisposte per regolamentarne l'utilizzo.
2. Particolare cura e attenzione è richiesta nell'utilizzo dei sistemi informatici e telematici (es. supporti hardware, reti internet ed intranet, posta aziendale, accessi in remoto, ecc.), che devono essere utilizzati nel rispetto delle specifiche tecniche e secondo le policy aziendali.

(Art. 12)

Controllo e trasparenza contabile

1. Destinatari, in conformità ai propri ruoli, funzioni e mansioni, si impegnano a far sì che i fatti relativi alla gestione di Mediafriends siano rappresentati in maniera corretta e veritiera nel bilancio preventivo e consuntivo della stessa, secondo i seguenti principi.
 - massima correttezza gestionale;
 - completezza e trasparenza delle informazioni;
 - legittimità sotto il profilo legale e sostanziale;
 - chiarezza e veridicità dei riscontri contabili secondo le norme di legge e le procedure aziendali di tempo in tempo vigenti.
2. Le operazioni o transazioni riguardanti i beni, i contributi, i lasciti ricevuti dall'Associazione nonché le erogazioni effettuate dalla stessa a favore di terzi beneficiari devono essere correttamente e tempestivamente registrate nel sistema di contabilità secondo i criteri dettati dalla legge e sulla base dei principi contabili applicabili, in modo che ogni operazione o transazione sia autorizzata, coerente, legittima, verificabile e supportata da idonea e completa documentazione attestante l'attività svolta.
3. I documenti attestanti l'attività di registrazione contabile devono poter consentire la celere ricostruzione della singola operazione contabile, l'individuazione



zione dell'eventuale errore nonché del grado di responsabilità all'interno del singolo processo operativo.

3. I Destinatari, sempre in conformità ai propri ruoli, funzioni e mansioni, devono controllare la correttezza e veridicità delle registrazioni contabili e rendere noti a chi di competenza, eventuali errori, omissioni e/o falsificazioni delle stesse.

(Art. 13)

Antiriciclaggio

1. Mediafriends rispetta tutte le norme e disposizioni, sia nazionali sia internazionali, in tema di antiriciclaggio e richiede ai Destinatari, in conformità ai propri ruoli, funzioni e mansioni, di astenersi dal compimento di qualsiasi operazione che possa concorrere al trasferimento, alla sostituzione o comunque all'impiego di proventi illeciti o che possa in qualunque modo ostacolare l'identificazione di denaro, beni o altre utilità di provenienza delittuosa.

(Art. 14)

Tutela della personalità individuale

1. Mediafriends valuta quale valore imprescindibile la tutela della libertà e della personalità individuale e, pertanto, deplora e condanna ogni comportamento o attività che possa comportare sfruttamento o riduzione in stato di soggezione dell'individuo.

2. Mediafriends attribuisce inoltre primaria importanza alla tutela dei minori ed alla repressione di qualunque forma di sfruttamento - anche attraverso strumenti elettronici ed informatici - posta in essere nei confronti degli stessi.

(Art. 15)

Tutela della pubblica sicurezza

1. Mediafriends ripudia qualsiasi attività, organizzazione o iniziativa volta a turbare o sovvertire l'ordine democratico ed il rispetto della legalità, nonché il pacifico e regolare svolgimento della convivenza sociale.

2. In tale In tale prospettiva, tutti i Destinatari sono tenuti a prestare particolare attenzione all'identificazione dei soggetti con cui l'Associazione entra in contatto o che intrattengono rapporti di qualsivoglia natura, al fine di evitare che l'attività e le iniziative dell'Associazione possano in qualsiasi modo giovare a soggetti o implicati in attività illecite, eversive o terroristiche o ad organizzazioni criminali.

CAPO III COMPORAMENTO NEI RAPPORTI ESTERNI

(Art. 16)

Relazioni con terzi

1. Mediafriends nello svolgimento della propria attività si ispira ai principi di legalità, lealtà, correttezza, trasparenza ed efficienza.

2. I Destinatari che agiscono in nome o per conto dell'Associazione, nei rapporti con soggetti terzi, pubblici o privati, devono tenere un comportamento etico e rispettoso delle leggi e dei regolamenti vigenti e devono agire nel rispetto dei principi di correttezza, diligenza e trasparenza.

3. Nei rapporti con i terzi non sono ammesse offerte di denaro, regali o benefici di qualsiasi natura a titolo personale tendenti ad ottenere indebiti vantaggi reali o apparenti di qualsivoglia natura.

4. Ciascun Destinatario non accetta, né effettua, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio all'Associazione o indebiti vantaggi per sé, per l'Associazione o per terzi.

Ciascun Destinatario, altresì, respinge e non effettua promesse e/o offerte indebite di denaro, regali o altri benefici, salvo che questi ultimi siano di modico valore e non correlati a richieste di alcun genere.

Qualora un Destinatario riceva da parte di un terzo un'offerta o una richiesta di denaro, regali o benefici di qualsiasi natura, salvo omaggi di uso commerciale o di modico valore, ne informa immediatamente il proprio superiore gerarchico o, eventualmente, il soggetto cui sia tenuto, a seconda dei casi, a riferire affinché siano assunte le iniziative del caso.

(Art. 17)

Raccolta di fondi

1. I Destinatari, in conformità ai propri ruoli, funzioni e mansioni, sono tenuti, nello svolgimento delle attività di raccolta fondi, al rispetto dei valori e dei principi contenuti nel Codice Etico, delle leggi e dei regolamenti vigenti, allo scopo di assicurare la trasparenza e la correttezza delle attività poste in essere dall'Associazione a vantaggio delle parti interessate (donatori, volontari, beneficiari, destinatari dei fondi, etc.), anche al fine di tutelare l'immagine stessa dell'Associazione.
2. I Destinatari non devono in alcun modo, nello svolgimento dell'attività di raccolta fondi, porre in essere comportamenti coercitivi di qualsiasi natura nei confronti dei terzi donatori ovvero comportamenti che, anche in via indiretta, possano avere conseguenze pregiudizievoli sulla reputazione dell'Associazione.

(Art. 18)

Selezione dei progetti

1. L'assegnazione dei fondi raccolti dall'Associazione è preceduta da un'accurata selezione dei progetti e delle iniziative di solidarietà da sostenere.
2. Tale attività di selezione è svolta dall'Associazione garantendo la massima imparzialità e trasparenza, al fine di assicurare adeguata motivazione delle scelte effettuate.
3. In ogni caso i progetti e/o le iniziative sostenute dall'Associazione possono riguardare esclusivamente gli ambiti definiti nello Statuto della stessa di tempo in tempo vigente.

(Art. 19)

Rapporti con i beneficiari e rendicontazione

1. Mediafriends, in funzione dei progetti e/o delle iniziative selezionate, eroga i fondi raccolti ai beneficiari esclusivamente con finalità di solidarietà sociale. Nell'attribuzione dei fondi raccolti l'Associazione garantisce, pertanto, la migliore utilizzazione delle risorse e l'efficacia degli interventi.

2. È esclusa qualsiasi forma, diretta o indiretta, di erogazione, finanziamento o comunque sovvenzione, a favore di enti con fini di lucro o imprese di qualsivoglia natura (ad eccezione delle imprese strumentali e delle cooperative sociali), di partiti o movimenti politici e/o di organizzazioni sindacali, nazionali o territoriali, di patronato o di categoria per quanto attiene la loro ordinaria attività di gestione, nonché a favore di soggetti che perseguono finalità incompatibili con quelle dell'Associazione.

3. A fine di consentire che i fondi raccolti vengano impiegati in modo coerente con i progetti e/o le iniziative di solidarietà sostenute, l'Associazione supervisiona le diverse fasi degli stessi, accertandosi che vengano realizzati gli obiettivi stabiliti dal progetto o dall'iniziativa nel rispetto dei tempi e delle modalità prospettate.

4. L'attività di rendicontazione dei progetti e delle iniziative di solidarietà sostenute dall'Associazione costituisce un essenziale strumento di trasparenza in relazione all'utilizzo dei fondi erogati.

(Art. 20)

Rapporti con i fornitori

1. La selezione dei Fornitori, la determinazione degli acquisti di beni e/o servizi e la formulazione delle relative condizioni di acquisto devono avvenire nel rispetto dei principi del presente Codice Etico e sono basate sulla valutazione di parametri obiettivi quali la qualità, il prezzo del bene o servizio, le garanzie di assistenza, tempestività ed efficienza. Una particolare attenzione, nella scelta dei fornitori, viene altresì dedicata alla verifica della loro affidabilità e serietà sotto il profilo del rispetto della normativa di tempo in tempo vigente e delle specifiche norme che disciplinano l'attività da loro svolta.

2. Nei processi di acquisto Mediafriends assicura la puntuale identificazione dei fornitori e la tracciabilità dei canali di approvvigionamento, anche al fine di garantire la qualità e la legittimità dei beni e dei servizi acquistati. Nel rispetto della legalità e della *best practice* commerciale, tutti i processi di acquisto sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per l'Associazione nonché all'imparzialità e alla concessione delle pari opportunità per ogni fornitore in possesso dei requisiti richiesti.

3. Qualora un Fornitore, nello svolgimento della propria attività per l'Associazione, adotti comportamenti non in linea con i principi contenuti nel presente Codice Etico verranno adottati opportuni provvedimenti, quali - nei casi più gravi - la risoluzione dei contratti in essere fino alla preclusione di ulteriori occasioni di collaborazione.

(Art. 21)

Rapporti con le Istituzioni

1. Mediafriends mantiene un rapporto collaborativo e trasparente con le istituzioni pubbliche nazionali, comunitarie ed internazionali ("**Istituzioni**") con l'obiettivo di facilitare il dialogo su temi di interesse specifico.

2. I rapporti dell'Associazione nei confronti delle Istituzioni nonché nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, ovvero organi, rappresentanti, mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni o servizi, di pubbliche istituzioni, di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici, anche economici, di enti o società pubbliche di carattere locale, nazionale o internazionale ("**Pubblici Funzionari**") sono intrattenuti da ciascun Destinatario, in conformità ai propri ruoli, funzioni e mansioni nel rispetto della normativa vigente, dei principi definiti nel presente Codice Etico sulla base dei criteri generali di correttezza, trasparenza e lealtà.

3. Sono, pertanto, vietate pratiche corruttive e collusive, come pure favoritismi di qualsiasi genere, e sollecitazioni dirette e/o indirette anche attraverso promesse di vantaggi personali nei confronti di qualunque soggetto appartenente alla Pubblica Amministrazione.

CAPO IV SALUTE SICUREZZA E AMBIENTE

(Art. 22)

Salute e sicurezza sul lavoro

1. Mediafriends riconosce la rilevanza e la centralità della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, intese quali diritti fondamentali dei lavoratori, nello svolgimento di tutte le proprie attività e si impegna, pertanto, a perseguire il continuo miglioramento delle *performances* aziendali in materia di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro.
2. Mediafriends, nel rispetto della normativa vigente in materia e in considerazione della volontà di creare un ambiente di lavoro salutare e confortevole, ha previsto il divieto di fumo nei luoghi di lavoro e vieta di prestare l'attività lavorativa e/o di svolgere l'incarico o funzione assegnati in stato di alterazione da sostanze alcoliche, stupefacenti o psicotrope, di cui deplora l'abuso e scoraggia, comunque, l'uso anche al di fuori dell'ambiente lavorativo.
3. Mediafriends ripudia ogni forma di reclutamento abusivo ed impiego irregolare di lavoratori o lavoratrici e si adopera attivamente al fine di assicurare che le condizioni di lavoro al proprio interno siano rispettose dell'integrità morale e della dignità personale dell'individuo.

(Art. 23)

Tutela ambientale

Mediafriends considera di massima rilevanza la tutela ambientale e si ispira ai principi di rispetto e salvaguardia dell'ambiente e del territorio. tal fine Mediafriends si impegna al rispetto della normativa vigente in materia e si adopera affinché la propria attività, in qualsiasi settore espletata, risulti conforme ai più elevati standard di compatibilità e sicurezza ambientale.

CAPO V SISTEMA SANZIONATORIO

(Art. 24)

Violazioni e sanzioni

1. La violazione delle disposizioni del presente Codice Etico comporta, a carico dei Destinatari responsabili di tali violazioni - al fine di tutelare gli interessi aziendali e compatibilmente con quanto previsto dal quadro normativo vigente - l'applicazione di provvedimenti sanzionatori. Tali violazioni, infatti, ledono il rapporto di fiducia - improntato in termini di trasparenza, correttezza, integrità e lealtà - instaurato con l'Associazione.

2. In particolare, con riferimento ai Dipendenti (compresi coloro aventi la qualifica di dirigente), la violazione delle suddette norme costituisce inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro e può, quindi, determinare l'avvio di procedimenti disciplinari a carico dei soggetti interessati, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro, e ciò a prescindere dall'instaurazione di un eventuale procedimento penale o amministrativo - nei casi in cui il comportamento integri o meno un'ipotesi di illecito - e dall'esito del conseguente giudizio, in quanto il Codice Etico contiene norme di comportamento vincolanti per i Destinatari.

Con riferimento alle sanzioni irrogabili nei riguardi dei Dipendenti, esse rientrano tra quelle previste dal sistema disciplinare aziendale e/o dal sistema sanzionatorio previsto dalle norme specialistiche di settore, nel rispetto delle procedure previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori (Legge 300/1970) ed eventuali normative speciali e/o di settore.

3. Per quanto, invece, riguarda i collaboratori, i fornitori e/o per tutti coloro che operano per/con l'Associazione o, comunque, intrattengono rapporti con la stessa., l'inosservanza delle disposizioni del presente Codice Etico costituisce inadempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, con ogni conseguenza di legge, e può quindi comportare l'applicazione dei rimedi contrattualmente previsti (a titolo esemplificativo, penali) ovvero - nei casi più gravi - la risoluzione del contratto e/o dell'incarico nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Associazione.

In caso di violazione da parte dei componenti del Consiglio direttivo o del Collegio dei Revisori dei Conti dei principi e delle disposizioni del Codice Etico ovvero di adozione, nell'esercizio delle proprie attribuzioni, di provvedimenti che contrastino con tali disposizioni, gli organi sociali competenti provvedono ad assumere le misure di tutela di volta in volta più opportune, nell'ambito di quelle previste dalla normativa di tempo in tempo vigente, ivi compresa la revoca della delega e/o del mandato conferiti fatta salva la facoltà per l'Associazione di avvalersi delle misure previste a proprio favore dal Codice Civile (azioni di responsabilità e/o risarcitorie).

CAPO VI DISPOSIZIONI FINALI

(Art. 25)

Approvazione e modifiche

1. Il Codice Etico è approvato dal Consiglio direttivo di Mediafriends.
2. Eventuali futuri aggiornamenti del presente Codice Etico, dovuti ad adeguamenti normativi, all'evoluzione della sensibilità civile o altro, dovranno essere approvati - così come indicato al paragrafo 1 del presente articolo - dal Consiglio direttivo e diffusi tempestivamente a tutti i Destinatari.